

教学工作通知

2019-2020 学年第一学期第 (09) 号

关于 2019-2020 学年第一学期期中教学检查工作安排

一、检查时间安排：见附件 1

二、参加期中教学检查的人员安排

- 1、教学单位主任、副主任及教研室主任。
- 2、召集部分专业教师参加，人数各系酌情确定。
- 3、参加本学期专业带头人答辩的教师（个别课程进行必要的调课处理）。

三、各全日制教学单位检查主要内容及检查的相关材料。

1、听取各教学单位开学以来教学工作开展情况（教学质量管理及各课程教学考核评价体系执行情况、本学期教学执行与教学计划有出入的课程说明、实践教学开展情况、教研活动开展情况、重点专业建设任务实施情况、存在的具体问题及需要学校协调解决的有关工作等方面，由部门主任汇报，10-15 分钟）。

2、第 1-8 号教学工作通知有关工作落实情况及相关佐证。

3、各专业报告关于人才培养方案文件落实情况并对本专业人才培养方案制订工作开展情况。（提交材料，相关问题现场处理）

4、具体检查的相关教学材料：

（1）各科目的基础教学材料（手册、教案、听课本、考核评价体系相关材料），外聘教师、其他系及职能部门在本单位有教学任务的教师也要准确上述材料。

（2）教学档案建设基本情况及目前归档的材料基本目录（电子材料看电脑存储）。

（3）校外实习学生的有关情况汇总，指导教师相关工作开展情况（结合实习管理平台数据）。

（4）教研室工作情况。

四、公共课教学单位（含有公共课教研室）及教辅单位检查内容及提交材料。

(1) 相关教学科目的基本教学材料（含有其他单位担任公共课教师的材料）

(2) 教学中存在的突出问题及解决思路，教学改革有关说明。

(3) 教辅部门教学维护维修及有关机房设备运行情况。

五、各单位将上述情况形成综合性期中教学检查工作报告提交纸质版一份盖章，电子版发给陈旭老师。

附件 1:

期中教学检查时间安排

(2019-2020 学年度第一学期)

检查日期	检查时间		受检单位
11 月 12 日 (周二)	上午	8:00	机械系
		10:00	农牧系
	下午	13:20	计信系
		15:20	蒙文系
11 月 13 日 (周三)	上午	8:00	公建系
		10:00	财经系
11 月 14 日 (周四)	上午	8:00	人文系
		10:00	综职系
	下午	13:20	师范系
11 月 15 日 (周五)	上午	8:00	工程系
	下午	13:20	外语、思政、体育、信息中心

附件 2: 相关材料模版（电子版本发给各系教学秘书）

(1) 教学单位工作汇报材料排版要求示例。

(2) 各专业人才培养方案制订框架模版。

阜新高等专科学校 教务处

2019 年 11 月 1 日